



**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА**  
**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЕНАКИЕВО**  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 49 «ДЮЙМОВОЧКА» ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО  
ВИДА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЕНАКИЕВО»  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
(ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 49 «ДЮЙМОВОЧКА» Г.О. ЕНАКИЕВО» ДНР)

**ПРИКАЗ**

17 июля 2024 г.

№ д/г

**О переименовании учреждения**

На основании приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 01.07.2024 № 903 «Об утверждении Устава в новой редакции», на основании листа записи ЕГРН № 2249300233928 от 16.07.2024 о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, выданный Межрегиональной инспекцией Федеральной налоговой службы по централизованной обработке данных, Устава учреждения

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

- 1.Использовать новое наименование учреждения – ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 49 «ДЮЙМОВОЧКА» ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЕНАКИЕВО» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ (ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 49 «ДЮЙМОВОЧКА» Г.О.ЕНАКИЕВО» ДНР) во всем документообороте учреждения, информационных системах, а также в сети Интернет на официальном сайте с 16.07.2024 года
- 2.Признать в учреждении внутренние кадровые документы, локальные акты, которые приняты до его переименования в порядке правопреемства.
- 3.Обеспечить внесение изменений о переименовании учреждения в трудовые договора, трудовые книжки и документы кадрового учета в срок до 31.07.2024 года.
- 4.Организовать уведомление всех работников с приказом путем его размещения на информационном сайте учреждения.
- 5.Всем педагогическим работникам произвести соответствующие изменения в рабочих программах, планах воспитательных работ, дошкольной наглядности и другой документации на группе в срок до 31.07 2024 года.
- 6.Заключить дополнительные соглашения с родителями (законными представителями) воспитанников.
- 7.Заведующему хозяйством Сытой Людмиле Валентиновне в срок до 01.08.2024:  
-организовать уведомление контрагентов по заключенным договорам о переименовании учреждения;

-обеспечить изготовление новых печатей, произвести изъятие и уничтожение старых печатей по соответствующему акту;

8. Старшему воспитателю Миткалик А.А:

-обеспечить изготовление новой вывески учреждения и ее надлежащую установку в срок до 01.08.2024 года.

9. Утвердить состав комиссии по уничтожению старых печати и штампов в составе:

Половинкинв Е.В.-заведующий

Миткалик А.А.- воспитатель

Сытая Л.В.-заведующий хозяйством

Петрик И.В.-кладовщик

Пустынская Е.А.-воспитатель.

10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий Половинкина Е.В.



С приказом ознакомлены:

Миткалик А.А.

Сытая Л.В.

Петрик И.В.

Пустынская Е.А.